

## VUOSIKOKOUS

Aika Sunnuntai 24.3.2024 klo 13.00-14.52

Paikka Metsälinnan kokoontumistila, Kitereentie 13, Ristiina

Läsnä Haiminen Tero, Heinikainen Esa, Heinikainen Juha, Heinikainen Markku, Himanen Reijo, Horn Heikki, Karhunen Eetu, Korhola Veijo, Korpelainen Pekka, Korpi Kari, Kotilainen Pekka (teams) Kyyrö Liisa, Kyyrö Pertti, Kärkkäinen Mika, Myyryläinen Markku, Pettinen Sami, Harri Puhakka, Pauliina Puhakka, Riuttala Ilkka, Salomaa Aino, Tiitinen Jorma, Tolvanen Ari, Viitikka Sulo. Hentinen Teemu EY-keskus (poistui klo 13.24)

1. Kokouksen avaus  
Puheenjohtaja Kari Korpi avasi kokouksen.  
Kokouksen alussa Teemu Hentinen ELY-keskuksesta kertoi osakaskuntien yhdistymishankkeista ja Nierjän rauhoitusalueista ja lisääntymisestä.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja  
Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Jorma Tiitinen.
3. Valitaan kokouksen sihteeriksi  
Kokouksen sihteeriksi valittiin Mirja Luntinen.
4. Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat  
Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Reijo Himanen ja Markku Myyryläinen.
5. Todetaan kokouksen koolle kutsuminen ja päätösvaltaisuus  
Vuosikokouskutsu on ollut julkaistuna 7.3.2024 ilmestyneessä Ristiinalaisessa sekä osakaskunnan nettisivuilla.  
Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
6. Todetaan läsnä ja edustettuina olevat osakaskunnan osakkaat sekä heidän äänimääränsä ja päätetään äänestystavasta (osallistuja per ääni / osuuden mukainen äänestys)  
Todettiin läsnä olevat osakaskunnan osakkaat (äänestysluettelo). (liite 1)  
Äänestystavaksi päätettiin osallistuja per ääni.
7. Hyväksytään kokouksen työjärjestys  
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.
8. Esitetään hoitokunnan kertomus vuodelta 2023  
Hyväksyttiin hoitokunnan kertomus vuodelta 2023. (liite 2)

9. Esitetään tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto vuodelta 2023  
Esitettiin tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto vuodelta 2023. (liitteet 3 ja 4)
10. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja muille tilivelvollisille  
Vahvistettiin tilinpäätös ja myönnettiin tili- ja vastuuvapaus tilivelvollisille vuodelta 2023.
11. Esitetään toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio vuodelle 2024  
Hyväksyttiin toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio vuodelle 2024. (liite 2)  
Lisäksi päätettiin, että kalavesille tehdään mahdollisuuksien mukaan muitakin hoitotoimenpiteitä kuin istutuksia sekä hoitokunta valtuutetaan selvittämään mahdollisen jäähileaseman sijaintia, kustannuksia ja rakentamista.
12. Päätetään osakaskunnan kalavesien hoitotoimista  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Annetaan hoitokunnalle riittävät valtuudet huolehtia käytännön asioista*Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys lisäyksenä koekalastusta Yöveden alueella.
13. Päätetään pyydysyksikkömaksuista ja erikoislupien hinnoista sekä päätöksen voimassaoloajasta  
Troolilupa päätettiin korottaa 800 euroon. Pyydysyksikkömaksusta äänestettiin, hoitokunnan esityksen 6 € kannalla oli 16 henkilöä ja kokouksessa esitetyn 5 € kannalla oli 5 henkilöä, yksi äänesti tyhjää. Joten pyydysyksikkömaksuksi tuli 6 €.  
Muut pyydysyksikkömaksut ja erikoislupien hinnat pidettiin hoitokunnan esityksen mukaisina.  
Pyydysmerkit ovat voimassa 1.5.-30.4. ja uisteluluvat ovat voimassa kalenterivuoden.  
(liite 5 ja liite 6)
14. Päätetään pyydysten merkitsemisestä ja pyydysmerkkien käyttämisestä  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään pyydysmerkkeihin liittyvät asiat*
  - *Pyydykset tulee merkitä lakien ja asetusten mukaisesti ja kalastusoikeus osoitetaan käyttämällä pyydysmerkkejä pyydysissä kunkin pyyntitavan mukaisesti tai mahdollisella erillisellä kalastusluvalla*Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
15. Päätetään osakaskunnan vesialueella tapahtuvasta metsästyksestä  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään ja hoitamaan metsästysvuokrasopimukset*Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
16. Rauhoitusalueet  
ELY-keskuksen esittämät alueet.
17. Päätetään kalastuslain 82 §:n mukaisen omistajakorvauksen käytöstä  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Esitetään omistajakorvaukset käytettäväksi osakaskunnan toimintaan ja edelleen käytettäväksi kalakantojen ja vesistön hoitoon*Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

## 18. Päätetään puheenjohtajan, hoitokunnan jäsenten ym. toimihenkilöiden palkkioista

Hoitokunnan esitys:

- *puheenjohtaja: 1.200 €/vuosi*
- *varapuheenjohtaja: 500 €/vuosi*
- *sihteeri: 1.500 €/vuosi*
- *hoitokunnan jäsen: tilataan Suomen kalastuslehti, annetaan kalastusoikeutta 10 pyydysyksikköä ja kokousten matkakulukorvaukset maksetaan yleisen valtion matkustussäännön mukaisesti*
- *nettisivujen ylläpito: laskun mukaan*
- *kirjanpito: laskun mukaan*
- *toiminnantarkastus: laskun mukaan*
- *kalastuksenvalvonnan korvauksista päättää hoitokunta*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys, sillä muutoksella, että sihteerin palkkio korotetaan 2.000 euroon.

## 19. Valitaan kalastuslupien myyjät

Hoitokunnan esitys:

- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuslupamyyni ja siihen liittyvät sopimukset ja asiat*
- *Kalastuslupienmyyjinä toimivat: sähköinen ostaluvat.fi, Kala-Kalle Mikkeli, Ravintola Saimaa, Neste Ristiina, Majatalo Ristina, Reijo Himanen, Markku Myyryläinen.*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

## 20. Valitaan kalastuksenvalvojat

Hoitokunnan esitys:

- *Valtuutetaan hoitokunta järjestämään kalastuksenvalvonta osakaskunnan alueella ja annetaan hoitokunnalle valtuudet kalastuksenvalvojien valtuuttamiseen.*

Päätös:

Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.

## 21. Valitaan hoitokunnan jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle

- *Hoitokuntaan kuuluu 11 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Ensi kerran valituista jäsenistä eroaa ensimmäisen vuoden lopussa arvan mukaan puolet ja toisen vuoden lopussa jäljelle jääneet jäsenet.*
- *Hoitokunnan toimikausi on kaksi vuotta. Valitut henkilöt toimivat tehtävässään, kunnes on tehty uusi lainvoimainen päätös.*

Arvonnassa erovuoroisiksi tulivat seuraavat hoitokunnan varsinaiset jäsenet:

Kärkkäinen Mika, Korpelainen Pekka, Riuttala Ilkka, Salomaa Aimo, Toivanen Pasi, Tolvanen Ari  
Hoitokunnassa jatkavat yhden vuoden seuraavat jäsenet ja varajäsenet (suluissa):

Korpi Kari (Heikkinen Mika)

Heinikainen Juha (Heinikainen Esa)

Himanen Reijo (Puhakka Harri)

Kotilainen Pekka (Pasonen Markku)

Syrjäläinen Vesa (?)

Hoitokuntaan erovuoroisten tilalle valittiin kahdelle seuraavalle vuodelle seuraavat jäsenet ja varajäsenet (suluissa):

Kärkkäinen Mika (Rötkö Aapo)

Korpelainen Pekka (Puhakka Marko)

Horn Heikki (Pettinen Sami)

Myyryläinen Markku (Haiminen Tero)

Salomaa Aimo (Himanen Juho)

Tolvanen Ari (Haapasalmi Jari)

Hoitokuntaan valitut varsinaiset jäsenet ilmoittavat maaliskuun loppuun mennessä varajäsenen itsellensä.

22. Valitaan hoitokunnan ensimmäisen kokouksen koollekutsuja  
Valittiin hoitokunnan ensimmäisen kokouksen koollekutsujaksi Kari Korpi.
23. Valitaan toiminnantarkastajat  
Varsinaisiksi toiminnantarkastajiksi valittiin Reijo Särkkä ja Antero Heikkinen ja varalle Antti Erkkilä ja Jari Heikkinen.
24. Valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varahenkilö kalatalousalueen kokouksiin sekä mahdollisiin muihin kokouksiin  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Esitetään hoitokunnan puheenjohtajaa ja varalle varapuheenjohtajaa*
Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
25. Päätetään vuosikokouksen ilmoituspaikka  
Hoitokunnan esitys:  
  - *Ristiinalainen, osakaskunnan nettisivut*
Päätös:  
Hyväksyttiin hoitokunnan esitys.
26. Päätetään vuosikokouksen pöytäkirjan nähtävillä olopaikka ja aika  
Hoitokunnan esitys:  
  - *pöytäkirja on nähtävillä osakaskunnan nettisivuilla sekä Ristiinan yhteispalvelupisteessä Ristiinan kirjastossa*
Päätös:  
Allekirjoitettu pöytäkirja on nähtävillä osakaskunnan nettisivuille sekä Ristiinan yhteispalvelupisteessä Ristiinan kirjastossa ajalla 2.4.2024-2.5.2024.
27. Muut asiat  
Ei ollut.
28. Kokouksen päättäminen  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.52

Pöytäkirja vakuudeksi



Jorma Tiitinen  
puheenjohtaja



Mirja Luntinen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastajat



Reijo Himanen



Markku Myyryläinen

# Äänestysluettelo

Osakaskunnan nimi:

Jäveden osakaskunta

Liite 1

Pvm: 24/3/2024

Osakkaan nimi	Kylän nimi	Tilan nimi ja rekisterinumero	Osuusluku	Äänimäärä
1 Kari Forpi	HARTIKKALA	KOPIKATUJA		
2 Aaro HIMANEN	HIMALANSAARI	JAAKKOLA 491-516 - 9:23 TIIRONKEMI 491-516 8:28		
3 Tero Haiminen	Himalan saari	Kieveni 431-516 - 7:51		
4 Ilkka Riikkala	Liianseari	Syötanta, Rautakallio		
5 Markku Myllymäki	Himalansaari	Lihvanlempi		
6 Sulo Viitikka	HIMALANS,	PAKOLANSIIPALU		
7 Harri Puhakka	Himalansaari	Mustalahki 491-516-6-43		
8 Pauliina Puhakka	Himalansaari	Mustalahki 491-516-6-13		
9 Veijo Ikonen	Himalansaari	Peltomäki 570		
10 Esa Heinikainen	Tirola	Laukka 3:0		
11 Arno Salonen	Makkola/Suoni	Rantamäki		
12 Petta Korppinen	Näkelä	Heinämäki 1:14		
13 Ari Tolvanen	Hartikkala/Vesteri	Rantala 3:6		
14 Juha Heinikainen	Tirola	Heinikkala 2:73		
15 Sanni Penttinen	Liianseari	Suontero 1-9		
<b>Yhteensä/siirto</b>			0,00	0,00

### Äänileikkurin raja (30 %)

0,00

Osakkaan nimi	Kylän nimi	Tilan nimi ja rekisterinumero	Osuusluku	Äänimäärä
*****	*****	Siirto	0,00	0,00
16 HEIKKI HORU	LIANSSARI	KUOREN 113 SÄRKYNEN 1140		
17 Pertti Kyttö	Lintukujemi	Susihinne 1:28		
18 Liisa Klaukka	— n —	— h —		
19 MIKA KÄRKÜLÄ	RISAINA	KOSKIMONTE 30		
20 Marjut Heinikainen	Hämälä	Kestitalo, (b:63)		
21 EETU KARKUNEN		ASTOVA YH.		
22 JORMA TUUKI	HOLMPOHJA	491 - 516 - 1 - 134		
23 Pekka Kotlainen (toim.)				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
<b>Yhteensä/siirto</b>			0,00	0,00
<b>Äänileikkurin raja (30 %)</b>			0,00	

# Kertomus

Yöveden

osakaskunnan toiminnasta vuonna 2023

Vesialueen pinta-ala 8059,5 ha Kalatalousalue: Mikkeli-Luonteri

Puheenjohtaja (varajäsen sulkeissa) Kari Korpi (Mika Heikkinen)

Varapuheenjohtaja (varajäsen sulkeissa) Mika Kärkkäinen (Aapo Rötökö)

Hoitokunnan muut jäsenet (varajäsen sulkeissa) ja muut toimihenkilöt

Juha Heinikainen (Esa Heinikainen), Aimo Salomaa (Juho Himanen), Ilkka Riuttala (Heikki Horn), Reijo Himanen (Markku Myyryläinen), Ari Tolvanen (Jari Haapasalmi), Pekka Korpelainen (Marko Puhakka) Pekka Kotilainen (Markku Pasonen), Pasi Toivanen, Vesa Syrjäläinen, sihteeri-rahastonhoitaja Mirja Luntinen.

## 1. KOKOUKSET JA MUUT YLEISET TILAISUUDET

TILaisuus	Määrä	Osanottaja	Huomautuksia
Hoitokunnan kokouksia	8	64	
Osakaskunnan järjestäytymiskokous	1	54	
Kesäkemut	1	10	yleisömäärä 700
Kalastuskilpailuja			
Yhteensä	10	128	

## 2. MYDYT LUPA-/PYDYSYKSIKÖMÄÄRÄT JA KANNETUT LUPAMAKSUT (Katso ohje sivu 3)

Osakaskunnassa myytävät luvat olivat A) pyydyskohtaisia lupia (verkko-, katiskamerkki jne.)   
 (laita rasti ao. ruutuun) B) pyydysyksikkölupia (esim. 1 py:n, 2 py:n jne. merkkejä)

	MYDYT LUPA-/PYDYSYKSIKÖMÄÄRÄT			KANNETUT LUPAMAKSUT €/KPL			
	Myyty kpl	Pyydys yks.luku	Yksiköitä yhteensä	Osakkailta	Kylässä asuivilta ei osakkailta	Lisäyksiköistä/-luvista	Ulko-puolisilta
Nuotta	6	1	6	50,00	100,00		
Verkko	1219	1	1219	5,00	5,00		
Katiska	0	0	0	0	0		
Viehelupa, kausilupa	70	1	70	60,00	60,00		
Viehelupa, 4-vavan lupa	91	1	91	40,00	40,00		
Viehelupa, viikkolupa	69	1	69	20,00	20,00		
Rapumerta	93	20	93	10,00	10,00		
Rysä	1	1	1	100,00	100,00		
Myyty pyydysyksiköitä	1551	-----					
Peritty hoitomaksuja	0	-----	-----				
Myyty metsästyslupia	0	-----	-----				
Myytyjä pyydysyksiköitä yhteensä			1551				

## 3. OSAKASKUNNAN ALUEELLA KALASTANEIDEN JAKAUMA

Vapaa-ajankalastajia 465 kpl, joista osakkaita \_\_\_\_\_ Ravustajia \_\_\_\_\_ kpl, joista osakkaita \_\_\_\_\_  
 Sivuumattikalastajia \_\_\_\_\_ kpl, joista osakkaita \_\_\_\_\_ Metsästäjiä \_\_\_\_\_ kpl, joista osakkaita \_\_\_\_\_  
 Ammattikalastajia \_\_\_\_\_ kpl, joista osakkaita \_\_\_\_\_

**4. ARVIO TÄRKEIMPIEN KALA- JA RAPUKANTOJEN KEHITTYMISESTÄ (Katso ohje sivu 3)**

KALALAJI	Pysynyt			KALALAJI	Pysynyt		
	Lisääntynyt	ennallaan	Vähentynyt		Lisääntynyt	ennallaan	Vähentynyt
AHVEN	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SIIKA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
HAUKI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SÄRKI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KUHA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TAIMEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LAHNA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TÄPLÄRAPU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MADE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JOKIRAPU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MUIKKU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JÄRVILOHI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**5. TEHTY TALKOORYÖ (= työ, josta ei ole maksettu tuntipalkkaa tai -korvausta)**

TEKIJÄ	TUNTIA	TEHTY TYÖ
Hoitokunta ja puheenjohtaja	200	kokoukset ja asioiden hoitaminen
Muut toimihenkilöt		
Kalastuksen valvojat		
Osakkaat		

**6. OSAKASKUNNAN KUSTANTAMAT ISTUTUKSET**

KALALAJI, KOKO	KPL	ISTUTUSJÄRVI
Kuha, 76 mm	15.810	Saimaa, Yövesi

**7. MUUT KALAVEDEN HOITOTOIMENPITEET JA NIISTÄ AIHEUTUNEET KUSTANNUKSET**

UPM velvoite: Kuha 84 mm 2.680 kpl, Saimaa, Pöykkäänlahti

UPM velvoite: Kuha 76 mm 5.090 kpl, Saimaa, Pöykkäänlahti

**8. OSAKASKUNNAN PÄÄTÖKSIIN PERUSTUVAT PYYDYS- TAI PYYNTIRAJOITUKSET SEKÄ KIELLOT**

Norpparajoitus, ELY-keskus

Rauhoitusalueita kpl, pinta-ala yhteensä hehtaaria.

**9. VESIALUEEN TAI KALASTUSOIKEUDEN VUOKRAUKSET, SIIRTOSOPIMUKSET KALASTUSALUEELLE**

Metsästysvuokrasopimus: Pelloksen Erämiehet ry., Someen Erä-Ässät ry., Mahkolan hirviseurue, Taipaleen Jukka Siiriäisen metsästyseura.



**KALAVESIEN HOITOEHDOTUS VUODELLE 2024**

Istutukset, Laji	€	Istutusjärvi
Kuha	5.000	Saimaa, Yövesi
Siika	5.000	Pienvesistöt
Taimen	20.000	Saimaa
Järvilohi	20.000	Saimaa

Muut toimenpiteet ja tapahtumat:  
 Katiskapaja, Kesäkernut  
 Kaupungin velvoiteistutukset vuodelta 2023, kuha 10.000 kpl, Saimaa Kissalahti.

**TALOUSARVIO VUODELLE 2024****TULOT:****MENOT:**

Kalastusluvut	15.000	Istutuskulut	50.000
Erikoisluvut (kilpailut ym.)	500	Muut kalaveden hoitokulut	
Ravustuksesta	800	Pyydysmerkkien hankinta	300
Viehekorttipalautukset	4.200	Kalastuslupien myyntikulut	1.300
Omistajakorvaukset	6.500	Hallintokulut	6.500
Norppakorvaukset	13.500	Muut menot	3.500
Vuoden alijäämä	21.100	Vuoden ylijäämä	
<b>YHTEENSÄ €</b>	<b>61.600</b>	<b>YHTEENSÄ €</b>	<b>61.600</b>

**OHJEITA LOMAKKEEN TÄYTTÄJÄLLE****Toimintakertomus**

Osakaskunnan toimintakertomuslomake on laadittu helpottamaan osakaskunnan toimintaa ja tietojen välittämistä osakaskunnalta kalatalousalueelle. Lomake täytetään/tulostetaan kahtena kappaleena. Näistä toinen täytetään kaikilta osin ja se jää osakaskunnan arkistoon pöytäkirjan liitteeksi. Toisen lomakkeen sivut 1 ja 2 palautetaan kalatalouskeskukseen ja sivu 4 kalatalousalueelle. Sivun 4 voi palauttaa myös kalatalouskeskukseen, toimitamme ne edelleen kalatalousalueelle. Palautettavasta kappaleesta ei tarvitse täyttää sivua 3.

**Käytössä olleet pyydyskset, pyydysyksiköt ja kannetut lupamaksut**

Kalastuksen tehon ja määrän seuraaminen auttaa suunniteltaessa kalastuksen järjestämistä ja kalaveden hoitotoimenpiteitä. Kertomusvuonna myydyt lupa-/pyydysyksikkömäärät lasketaan seuraavasti:

**JOKO A)** Jos osakaskunta myy pyydyskohtaisia lupia (esim. verkkomerkki, katiskamerkki jne): 1) Merkitään myydyt lupamäärät pyydyksittään 2) kerrotaan pyydysmäärä pyydyksen yksikköluvulla (säännöissä) ja 3) lasketaan ”yksiköitä yhteensä”-sarake yhteen, jolloin saadaan koko käytössä ollut pyydysmäärää vastaava pyydysyksikköluku.

**TAI B)** Jos osakaskunta myy pyydysyksikkölupia: 1) Merkitään myyty yksikkömäärä suoraan ao. kohtaan sekä ”yksiköitä yhteensä”-sarakeeseen. Tässäkin tapauksessa hoitokunnan on syytä arvioida käytössä olleet pyydysmäärät.

**Arvio tärkeimpien kala- ja rapukantojen kehittymisestä (kohta 4)**

Tärkeimpien kalakantojen kehityksen arviointi on tärkeää hoitotoimenpiteiden tuloksien seuraamista sekä kalastuksen järjestämistä varten. Mikäli osakaskunnassa ei ole järjestetty kirjanpitokalastusta, joudutaan turvautumaan arvioon. Arvioinnin luotettavuutta parantaa sen perusteiden pitäminen samana vuodesta toiseen. Hoitokunnan jäsenet voivat arvioida saaliin kehittymistä eri lajien osalta esimerkiksi oman kalastuksensa, saaliinsa ja kokemustensa perusteella.

**Toimintailmoitus (sivu 4)**

Toimintailmoituslomakkeen alaosassa ilmoitetaan osakaskunnan **voimassa olevat** yhteystiedot lomakkeen palautushetkellä. Muutoin toimintailmoitus koskee edellisen vuoden toimintaa.

**KÄYTÖSSÄ OLLEET PYYDYKSET JA PYYDYSYKSIKÖT:** Kopioidaan toimintakertomuksen sivulta 1 (kohta 2). Mikäli pyydysmäärä perustuu arvioon, merkitään rasti ao. ruutuun.

**OSAKASKUNNAN TOIMESTA SUORITETUT HOITOTOIMENPITEET:** Tiedot istutetuista poikas määristä kalatalousalue saa ELY-keskuksesta. Tiedot muista hoitotoimenpiteistä ovat myös tärkeitä ja ne kopioidaan toimintailmoituksen sivulta 2 (kohta 6).

**ARVIO KALASTANEIDEN MÄÄRÄSTÄ:** Maksullisella yleiskalastusoikeudella tapahtuvan viehekalastuksen määrää arvioidessa ei oteta huomioon osakkaiden kalastusta eikä esimerkiksi järjestettyjä kilpailuja. Viehekalastuksen määrä vaikuttaa omistajakorvausten jakopäätökseen.

**Yöveden osakaskunta**

**TILINPÄÄTÖS**

**7.3.2023 - 31.12.2023**

## Sisällysluettelo

TUOSLASKELMA .....	1
TASE .....	2
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS .....	3
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ .....	3
LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA .....	4
TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA .....	4
TUOSLASKELMA TILIERITTELYIN .....	5
TASE TILIERITTELYIN .....	7
TILILUETTELO .....	8

---

	7.3.2023- 31.12.2023
<b>Varsinainen toiminta</b>	
<b>Tuotot</b>	39 511,45
<b>Kulut</b>	
Kalavesien hoitokulut	-6 613,66
Henkilöstökulut	-6 424,46
Muut varsinaisen toiminnan kulut	-13 445,67
<b>Kulut yhteensä</b>	-26 483,79
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	13 027,66
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta</b>	
<b>Tuotot</b>	
<b>Kulut</b>	
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	13 027,66
<b>Satunnaiset erät</b>	
Satunnaiset tuotot	
Satunnaiset kulut	
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	13 027,66

31.12.2023

**VASTAAVAA****PYSYVÄT VASTAAVAT****VAIHTUVAT VASTAAVAT**

Rahat ja pankkisaamiset 88 929,07

**Vaihtuvat vastaavat yhteensä 88 929,07****Vastaavaa yhteensä 88 929,07****VASTATTAVAA****OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma 75 901,41

Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 13 027,66

**Oma pääoma yhteensä 88 929,07****VIERAS PÄÄOMA**

Muut velat 0,00

**Vieras pääoma yhteensä 0,00****Vastattavaa yhteensä 88 929,07**

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATI

Mikkeli

paikka

6 / 1 2024  
pvm

Maria Lehtinen

rahastonhoitaja

### TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Mikkeli

paikka

29 / 1 2024  
pvm













### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Mikkeli

paikka

22 / 02 2024  
pvm



ANTERO HEIKKINEN



REIJO SÄRKKÄ

## LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

### **Tilinpäätös**

Tilinpäätös ja tase

### **Tililuettelo ja saldoluettelot**

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

### **Kirjanpidot**

Päiväkirja

Pääkirja

## TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Pankkitositteet 1-124 paperitositteina/tiliotteet

Tilinpäätös, tililuettelo ja tilikohtainen tuloslaskelma ja tase säilytetään paperilla

Päivä- ja pääkirjat säilytetään paperilla

Tositteet säilytetään paperitositteina

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti. (KPL 2:10.1 §)

Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti. (KPL 2:10.2 §)

7.3.2023-  
31.12.2023

**Varsinainen toiminta**

**Varsinainen toiminnan tuotot**

3000	Pyydysluvut	5 940,00
3010	Uisteluluvat	8 290,00
3030	Erikoisluvut	450,00
3040	Ravustusluvut	800,00
3300	Omistajakorvaukset	6 415,02
3310	Viehekorttipalautukset	4 168,18
3320	Norppakorvaukset	13 448,25

**Varsinainen toiminnan tuotot yhteensä** 39 511,45

**Varsinainen toiminnan kulut**

**Kalavesien hoitokulut**

4000	Istutuskulut	-4 999,12
4100	Kalastuslupien myyntikulut	-1 270,00
4110	Pyydysmerkkien hankintakulut	-290,59
4200	Kalastuksen valvontakulut	-53,95

**Kalavesien hoitokulut yhteensä** -6 613,66

**Henkilöstökulut**

5000	Palkat	-1 650,00
5010	Palkkiot	-2 700,00
5100	Eläkekulut	117,98
5150	Muut henkilöstökulut	22,05
5160	Muut henkilöstön vakuutusmaksut	-457,54
5210	Matkakulut	-1 756,95

**Henkilöstökulut yhteensä** -6 424,46

**Muut kulut**

5300	Lehdet, kirjat, oppaat	-150,00
5340	Toimistotarvikkeet	-93,40
5350	Nettisivut	-141,36
5360	Rahaliikenteen kulut	-318,86
5420	Muut hallintopalvelut	-10 275,00
5500	Kokouskulut	-361,10
5800	Jäsenmaksut	-150,00
5900	Muut kulut	-1 955,95

**Muut kulut yhteensä** -13 445,67

**Varsinainen toiminnan kulut yhteensä** -26 483,79

**Varsinainen toiminta yhteensä** 13 027,66



---

	7.3.2023- 31.12.2023
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	13 027,66
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta</b>	
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä</b>	
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	13 027,66
<b>Satunnaiset erät</b>	
<b>Satunnaiset erät yhteensä</b>	
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	13 027,66

31.12.2023

<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>		
1910	Pankkitili	88 929,07
<b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b>		<b>88 929,07</b>
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>		<b>88 929,07</b>
<b>Vastaavaa yhteensä</b>		<b>88 929,07</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma</b>		
2010	Peruspääoma	75 901,41
<b>Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma yhteensä</b>		<b>75 901,41</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>		<b>13 027,66</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>		<b>88 929,07</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Muut velat</b>		
2930	Ennakonpidätysvelka	0,00
<b>Muut velat yhteensä</b>		<b>0,00</b>
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>		<b>0,00</b>
<b>Vastattavaa yhteensä</b>		<b>88 929,07</b>

**Vastaavaa****Vaihtuvat vastaavat****Rahat ja pankkisaamiset**

1910 Pankkitili

**Vastattavaa****Oma pääoma**

2010 Peruspääoma

**Vieras pääoma****Lyhytaikainen vieras pääoma**

2930 Ennakonpidätysvelka

**Tuloslaskelma****Varsinaisen toiminnan tuotot**

3000 Pyydysluvut

3010 Uisteluluvat

3030 Erikoisluvut

3040 Ravustusluvut

3300 Omistajakorvaukset

3310 Viehekorttipalautukset

3320 Norppakorvaukset

**Varsinaisen toiminnan kulut****Kalavesien hoitokulut**

4000 Istutuskulut

4100 Kalastuslupien myyntikulut

4110 Pyydysmerkkien hankintakulut

4200 Kalastuksen valvontakulut

**Henkilöstökulut**

5000 Palkat

5010 Palkkiot

5100 Eläkekulut

5150 Muut henkilöstökulut

5160 Muut henkilöstön vakuutusmaksut

5210 Matkakulut

**Muut kulut**

5300 Lehdet, kirjat, oppaat

5340 Toimistotarvikkeet

5350 Nettisivut

5360 Rahaliikenteen kulut

5420 Muut hallintopalvelut

5500 Kokouskulut

5800 Jäsenmaksut

5900 Muut kulut

## Yöveden osakaskunnan toiminnan tarkastuskertomus

Yöveden osakaskunnan järjestäytymiskokouksen valitsemina toiminnantarkastajina olemme tarkistaneet 2023 perustetun Yöveden osakaskunnan hallinnon ja talouden ajalta 7.3.2023 – 31.12.2023.

Hoitokunnan allekirjoittama tilinpäätös sisältää olennaisilta osin yhdistyksen kulut, tuotot, varat ja oman pääoman.

Yhdistyksen hallintoa on hoidettu yhdistyslain sääntöjen ja kokousten päätösten mukaisesti.

Tarkastuksessa ei ole ilmennyt sellaista, josta olisi yhdistyslain mukaan tässä tarkastuskertomuksessa erikseen mainittava.

Tilinpäätös voidaan vahvistaa sekä vastuuvapaus myöntää hoitokunnan jäsenille ja muille vastuuvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Mikkeli 22.2.2024



Reijo Särkkä



Antero Heikkinen

Yöveden osakaskunnan toiminnantarkastajat

**KALASTONHOITOMAKSU**

Kalastonhoitomaksu tulee maksaa, jos on iältään 18–69-vuotias ja kalastaa vieheellä tai pyydyksillä tai ravustaa. Poikkeuksena ovat kalastajat, jotka ehtivät täyttää 65 vuotta 31.12.2023 mennessä.

Kalastonhoitomaksua ei tarvitse lunastaa, jos vain onkii tai pilkkii tai toimii avustajana (esim. soutaja) eikä käsittele pyyntivälineitä pyyntitapahtuman yhteydessä.

Kalastonhoitomaksusta lisätietoa: [www.eraluvat.fi/kalastus/kalastonhoitomaksu.html](http://www.eraluvat.fi/kalastus/kalastonhoitomaksu.html)

**OSAKASKUNNAN PYYDYSLUVAT**

Osakaskunnan kalastuslupia myydään paikallisissa luvanmyyntipisteissä sekä sähköisenä lupamyynninä verkkopalvelusivustolla: [www.ostaluvat.fi](http://www.ostaluvat.fi). Osakaskunnan hoitokunta myöntää ja myy joitakin erikoislupia. Lupamyyntituloja käytetään kalakantojen ja vesialueiden hoitoon.

**Pyydysluvat ovat voimassa seuraavan vuoden huhtikuun loppuun asti.**

Paikalliset luvanmyyntipisteet:

- Neste Saimaan Portti, Kouvolantie 5, Pellosniemi, 041 311 7286, 015 667 125
- Kahvila Ravintola Saimaa, Brahentie 42, Ristiina, 050 449 9322
- Majatalo Ristina, Suurlahdentie 1050, Ristiina, Vesa Laihanen 040 540 1135
- Reijo Himanen, Himalansaari, puh. 040 025 9637
- Markku Myyryläinen, Himalansaari, puh. 044 065 4120
- Sauli Viitikka, Himalansaari, puh. 040 358 5337

Sähköinen lupamyynti: [www.ostaluvat.fi](http://www.ostaluvat.fi)

**YÖVEDEN OSAKASKUNNAN KALASTUSLUPIEN MÄÄRÄYKSET:****KALOJEN PYYNTIMITAT JA RAUHOITUKSET**

- Kuhan alamitta 45 cm.
- Rasvaeväleikatun järvitaimenen alamitta 50 cm, suositus 60 cm.
- Rasvaeväleikattu järvilohi on **rauhoitettu 1.6. – 31.8.**, alamitta 60 cm.
- Saimaannieriä sekä rasvaevälliset järvitaimen ja järvilohi ovat rauhoitettuja ja ne **tulee aina vapauttaa** kunnosta ja koosta riippumatta.
- Katso yleiset alueen kalastusrajoitukset: [www.kalastusrajoitus.fi](http://www.kalastusrajoitus.fi)

**KALASTUSRAJOITUKSET SAIMAANNORPAN SUOJELEMISEKSI (karttaan merkityllä alueella):**

- Verkkokalastus on kielletty 15.4.–30.6. välisenä aikana, mutta solmuväliltään alle 22 mm:n muikkuverkkojen käyttö on sallittu 21.6. lähtien.
- Verkot tulee ankkuroida avovesikauden aikana molemmista päistään, jotta verkkoliina pysyisi mahdollisimman tiukkana vähentäen norpan kiinnijäämisen riskiä.
- Vahvalankaiset verkot, riimuverkot, pystylangoilla madalletut verkot, kalatäkyiset koukut ja pitkäsiima sekä löysänieluiset katiskat, merrat ja rysät ovat **kiellettyjä ympärivuotisesti**.
- Tutustu määräysten yksityiskohtiin tarkemmin:
  - <https://mmm.fi/saimaannorppa/>
  - <https://www.metsa.fi/luonto-ja-kulttuuriperinto/lajien-suojelu/saimaannorppa>
  - katso myös erillinen tiedote (Ely-keskus)

## UISTELULUVAT

- kausilupa 60 € / kalenterivuosi, max. 12 vapaa/vene
- viikkolupa 30 €, max. 12 vapaa/vene
- 4 vavan lupa 30 € / kalenterivuosi, max. 4 vapaa/vene
- Uistelulupia myydään [www.ostaluvat.fi](http://www.ostaluvat.fi) -palvelussa sekä paikallisissa luvanmyyntipisteissä tai luvan voi maksaa Yöveden osakaskunnan pankkitilille **FI95 5271 0420 5498 84** ja merkitsemällä viestikenttään: Yöveden ok Uistelulupa, luvanhaltijan nimi sekä luvan voimassaoloaika.

## VERKKO- JA MUU PYYDYSKALASTUS

- Pyydysyksikkölupia myydään sekä osakkaille että ulkopuolisille 10:een kappaleeseen asti paikallisissa luvanmyyntipisteissä sekä [ostaluvat.fi](http://ostaluvat.fi)-palvelussa.
- Pyydysyksikön hinta on **6 €**.
- Pyydysten yksiköinti:
  - o verkko: jokainen alkava 30 metriä/1 yksikkö/maksimimäärä 8 yksikköä
  - o pitkäsiima (enintään 100 koukkuja): 2 yksikköä (ei sallittu norppa-alueella)
  - o isku- tai vastaavat koukut 5 kpl: 1 yksikkö (ei sallittu norppa-alueella)
  - o tuulastus (atrain), harppuuna, jouset: 1 yksikkö
  - o katiska: 0 yksikköä
- **Merkitse pyydyskset oikein!** Ohjeistusta löydät osakaskunnan verkkosivuilta tai mm. osoitteesta <https://ahven.net/p/merkitse-pyydyksesi-oikein/>
- Katiska on vapautettu yksiköinnistä, mutta myös katiska pitää merkitä lakien ja asetusten mukaisesti. Norppa-alueella katiskan, merran ja rysän nielun tulee olla vankkarakenteinen ja tarvittaessa on käytettävä nielurajoittimia. Nielun leveys ei saa venytettynäkään ylittää 15 senttimetriä.

## MUUT LUVAT (katso lisätietoja: [www.yovedenok.fi](http://www.yovedenok.fi) Erikoisluvat):

### Nuottalupa, rysälupa ja paunettilupa

- nuottalupa: hinta osakkaalle 60 € ja ulkopuoliselle 120 € / kalenterivuosi
- rysä/paunetti ja isorysä, pyyntikorkeus yli 1,5 m: 20 yksikköä, yht. 100 €
- luvan myyntipaikat: Reijo Himanen Himalansaari, Kari Korpi, Majatalo Ristina

### Täplärapulupa

- 1 täplärapuyksikkö = 20 kertaa = 10 €. Henkilö voi ostaa useampia lupia.
- luvan myyntipaikat: paikalliset luvanmyyntipisteet ja [www.ostaluvat.fi](http://www.ostaluvat.fi)

### Hoitokunta myy ja myöntää seuraavat luvat:

Ravustuslupa (jokirapu) vain osakkaille, 1 jokirapuyksikkö = 5 kertaa = 15 € (max. 4 yksikköä)

Yrittäjälupa mökki- ja kalastusmatkailuyrittäjille:

- 40 € / kalenterivuosi / mökki, sisältäen 4 vapaa ja 5 pyydysyksikköä
- 60 € /kalenterivuosi, max. 12 vapaa

Kilpailulupa, Troolilupa, Tutkimus- ja koekalastuslupa

**Pidä aina tarvittavat lupa-asiakirjat mukana kalastustilanteissa.**

**Kalastusta valvovat alueen kalastusvalvojat ja viranomaiset.**

### YÖVEDEN OSAKASKUNTA, hoitokunta, yhteystiedot:

- puheenjohtaja Kari Korpi, puh. 040 571 3201
- varapuheenjohtaja Mika Kärkkäinen, puh. 040 090 7234 (uistelu- ja vapakalastus)
- sihteeri Mirja Luntinen, puh. 041 449 1224

### Troolilupa

Trooliluvan edellytyksenä on kalastuselinkeinon harjoittaminen ja kaupallisen kalastajan rekisteriin kuuluminen sekä valikointisäleiköllisen troolipyydyksen käyttäminen kalastuksessa. Troolilupa voidaan myöntää enintään 5 vuodeksi kerrallaan. **Trooliluvan myöntää hoitokunta.** Vuosittain voimassa olevia troolilupia myönnetään 1 kpl. Lisälupia tai lyhytaikaisia lupia voidaan myöntää seuranta- ja tutkimustiedon perusteella. Lisäksi voidaan myöntää vähempiarvoisten kalojen pyyntiin kohdistuvia troolilupia ja tutkimuslupia. Lupa-alueesta, ilmoituskäytännöstä, valvonnasta ja sivusaalisseurannasta sovitaan yhdessä elinkeinonharjoittajan kanssa.

#### Trooliluvat myönnetään seuraavassa järjestyksessä:

- Osakkaat ja pyydysyksiköiden luovutukseen perustuvat kalastajat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin ja joilla on ollut edellisenä vuonna troolilupa harjoittaa kaupallista kalastusta osakaskunnan vesialueella.
- Osakkaat ja pyydysyksiköiden luovutukseen perustuvat kalastajat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin.
- Ei osakkaat, jotka kuuluvat I-luokan kaupallisiin kalastajiin.

Mikäli kaksi tai useampi kalastaja on samassa em. luokassa troolilupien myöntämisen suhteen kalastaja, jolla on enemmän omistuksessa tai luovutusten kautta saatuja pyydysyksiköitä saa trooliluvan.

Hinta: 800 € / kalenterivuosi

### Yrittäjälupa

Yrittäjälupaa myydään mökki- ja kalastusmatkailuyrittäjille. Luvan myöntää ja se ostetaan suoraan osakaskunnan hoitokunnalta. Lupaa tai sen osia ei voi myydä tai luovuttaa eteenpäin, lukuun ottamatta yrityksen asiakkaiden käyttöä. Toimija voi ostaa useita lupia. Lupa ja pyydysyksiköt ovat voimassa kuluvan kalenterivuoden ajan ostoajankohdasta eteenpäin. Kalastussäännöt ja rajoitukset määräytyvät voimassa olevien alue-, osakaskunta- ja lakisäädösten perusteella. Yrittäjäluvalla kalastettaessa yrityksen asiakkaan tai muun luvan käyttäjän tulee pitää mukanaan tositetta tai kuittia (alkuperäinen tai sen kopio) myönnetystä luvasta. Pyydysten merkinnässä tulee käyttää hoitokunnan yrittäjälle luovuttamia pyydysmerkkejä.

Hinta: 40 € / kalenterivuosi / mökki, sisältäen 4 vapaa ja 5 yksikköä, kalastusmatkailuyrittäjä 60 € /max. 12 vapaa kalenterivuosi

### Nuottalupa

**Nuottaluvan myöntää ja myy osakaskunnan hoitokunta.** Nuottaluvan kesto on kuluva kalenterivuosi ostopäivämäärästä eteenpäin. Nuottalupa on henkilökohtainen, ja nuotattaessa ainakin yhdellä kalastajista tulee olla lupa.

Hinta: 60 € osakkaalle / kalenterivuosi, 120 € ulkopuoliselle / kalenterivuosi

### Hoitokalastuslupa

Hoitokalastusluvan myöntää osakaskunnan hoitokunta. Hoitokalastuslupa on vastikkeeton, ja se voidaan myöntää kaikille pyyntimuodoille enintään 5 vuodeksi kerrallaan. Lupa on henkilö-, yritys- tai yhteisökohtainen. Hoitokalastuslupaa tulee anoa osakaskunnan hoitokunnalta, ja anomuksen yhteydessä pitää esittää suunnitelma ja listaus käytettävistä pyydyksistä ja tavoista, sekä niiden lukumäärästä. Mikäli käytettävät pyydykset vaativat viranomaisen myöntämän poikkeusluvan, hoitokalastuksen suorittaja on veloitettu esittämään hyväksytty poikkeuslupa osakaskunnan hoitokunnalle ennen kalastuksen suorittamista. Hoitokalastus ei saa kohdistua suurikokoisiin petokaloihin. Hoitokunnalla on oikeus vaatia tarkennuksia, rajoituksia tai selvityksiä suunnitelmaan, sekä tarvittaessa hylätä hoitokalastuslupahakemus ja myönnetty hoitokalastuslupa. Hoitokunta myöntää haetun pyydysmäärä ja -tapalustuksen perusteella erillisen hoitokalastuspyydysmerkkimäärän luvan saajalle.

### Tutkimus- ja koekalastuslupa

Tutkimus- ja koekalastuslupaa haetaan ja sen myöntää osakaskunnan hoitokunta. Tutkimus- ja koekalastuslupa voidaan myöntää enintään 5 vuodeksi kerrallaan. Lupa on henkilö-, yritys- tai yhteisökohtainen, ja se voidaan myöntää kaikille kalastusmuodoille. Osakaskunnan hoitokunta päättää lupakohtaisesti kustakin luvasta perittävästä mahdollisesta vastikkeesta. Mikäli käytettävä pyyntimuoto, esimerkiksi sähkökoekalastus, vaatii viranomaisen myöntämän poikkeusluvan, kalastuksen suorittaja on veloitettu esittämään hyväksytty poikkeuslupa osakaskunnan hoitokunnalle ennen kalastuksen suorittamista. Hoitokunnalla on oikeus vaatia tarkennuksia, rajoituksia tai selvityksiä hakemukseen, sekä tarvittaessa hylätä tutkimus- ja koekalastuslupahakemus ja myönnetty tutkimus- ja koekalastuslupa. Kiinteät ja seisovat tutkimus- ja koekalastuspyydykset on merkittävä hoitokunnan myöntämällä pyydysmerkeillä.

## Kilpailulupa

Kilpailulupaa haetaan ja sen myöntää osakaskunnan hoitokunta. Kilpailulupia myönnetään tapahtumakohtaisesti. Osakaskunta voi periä lupa- ja tapauskohtaisesti vastikkeen myönnettävästä luvasta. Kilpailulupaa haettaessa hakija on velvoitettu ilmoittamaan osakaskunnalle kilpailun tyypin ja kalastusmuodon, kilpailun keston sekä kalastajien tai pyydysten tai kalastavien veneiden maksimimäärän. Yksi kilpailulupa voi kattaa useita kalastajia, pyydyksiä tai venekuntia. Hoitokunnalla on oikeus vaatia tarkennuksia, rajoituksia tai selvityksiä hakemukseen, sekä tarvittaessa hylätä kilpailulupahakemus ja myönnetty kilpailulupa. Jokaisella kilpailijalla on oltava kilpailutilanteessa mukanaan tosite luvasta paperisena tai sähköisenä. Kiinteät ja seisovat kilpailulupapyydykset on merkittävä hoitokunnan myöntämällä pyydysmerkeillä.

Uistelukilpailuiden maksu on 5 € / venekunta

## Jokirapulupa

Osakaskunnan hoitokunta myy vain osakkailleen jokirapulupaa, joka oikeuttaa ravustamaan karttaan merkityillä alueilla. Lupa oikeuttaa ravustukseen myös muilla laillisilla pyyntimenetelmillä, kuitenkin edellyttäen maksimissaan 20 jokiravun pyynnin päivässä. Pyyntiin käytettävät välineet on desinfioitava ennen niiden siirtoa järvestä tai vesistöstä toiseen. Rapuja ei saa siirtää vesistöstä toiseen (sumput ja siirtoistutukset). Rapujen alamitta on 10 cm. Pyyntivesistön ulkopuolisten syöttikalojen käyttäminen ilman välipakastusta on kiellettyä. Huomio jokiravun suoja-alueet pyynnissäsi, tarkemmat tiedot ja alueet löydät osakaskunnan nettisivuilta. Lupa on henkilökohtainen. Yksi henkilö voi ravustaa enintään 20:llä merralla (yksi osakas voi lunastaa enintään 4 ravustuslupaa). Lupa oikeuttaa pyynnin kuluvan kalenterivuoden ravustuskaudella.

1 "jokirapuyksikkö" = 5 merta = 15 € (enintään 4 yksikköä)

## Täplärapulupa

Osakaskunta myy kartan alueelle ravustuslupaa, joka oikeuttaa ravustamaan täplärapuja. Saaliiksi mahdollisesti saatavat jokiraput on niiden koosta ja kunnosta riippumatta laskettava takaisin kannan elvyttämiseksi. Lupa-alue selviää erillisestä lupa-aluekartasta. Lupa oikeuttaa ravustukseen myös muilla laillisilla pyyntimenetelmillä. Täpläravulla ei ole pyyntikiintiötä. Pyyntiin käytettävät välineet on desinfioitava ennen niiden siirtoa järvestä tai vesistöstä toiseen. Rapuja ei saa siirtää vesistöstä toiseen (sumput ja siirtoistutukset). Pyyntivesistön ulkopuolisten syöttikalojen käyttäminen ilman välipakastusta on kiellettyä.

Lupa on henkilökohtainen, ja yksi henkilö voi ostaa useita lupia. Merrat merkitään lakien ja asetusten mukaisesti, ja jokaisessa merrassa tai merta jatassa on oltava kalastajan yhteystiedot. Lupa oikeuttaa pyynnin kuluvan kalenterivuoden ravustuskaudella.

1 "täplärapuyksikkö" = 20 merta = 10 €

## Uistelulupa

Osakaskunnan alueella voi uistella lunastamalla uisteluluvan kahdelletoista (12) tai neljälle (4) vavalle (sis. kalastonhoitomaksuvavat). Vuosilupa on voimassa kalenterivuoden. **Viikkoluvassa tulee olla merkittynä luvan alkamispäivä, lupa on voimassa alkamispäivästä lukien yhteensä 7 päivää.** Uistelulupa on henkilökohtainen, ja uistellessa vähintään yhdellä venekunnasta pitää olla lupa.

Uistelulupa oikeuttaa kalastamaan karttaan merkityllä osakaskunnan vesialueella. Kiinteisiin pyydyksiin on suosituksena pitää 50 m vähimmäisetäisyys. Rantakiinteistöjen osalta tulee noudattaa kalastuslain vaatimaa häirinnän välttämistä, suositusetäisyys 100 m.

Lupa on voimassa vain karttaan merkityllä lupa-alueella. Lupa-alueen kartta löytyy [www.yovedenok.fi](http://www.yovedenok.fi) verkkosivulta sekä [www.ostaluvat.fi](http://www.ostaluvat.fi) palvelusta.

Kalastonhoitomaksu tulee maksaa, jos on iältään 18–69-vuotias ja kalastaa vieheellä tai pyydyksillä tai ravustaa. Poikkeuksena ovat kalastajat, jotka ehtivät täyttää 65 vuotta 31.12.2023 mennessä.

Lisätietoa luvasta: [www.eraluvat.fi](http://www.eraluvat.fi)

Hinta: 12 vavan lupa 60 € / kalenterivuosi, 30 € / viikko (sis.kalastonhoitomaksuvavat)  
4 vavan lupa 30 € / kalenterivuosi

## Vesilinnustus- ja metsästyslupa

Osakaskunnan vesialueella tapahtuva metsästys on sallittu osakkaille ja perheenjäsenille maksutta. Osakkaan metsästysoikeus on tilan omistajakohtainen, eikä sitä voi luovuttaa eteenpäin. Osakaskunnan kokous voi päättää luvan maksullisuudesta, lupa-alueesta, rauhoitusalueista ja pyyntirajoituksista tai kiintiöistä tarpeen mukaan. Päätökset ovat voimassa toistaiseksi, kunnes tosin kokouksessa päätetään. Hoitokunnalla on pakollisen tarpeen sitä vaatiessa oikeus tehdä muutoksia lupaehtoihin metsästyskauden aikana ja perua lupa väärinkäytöksen takia.